

**DOCUMENTACION NECESARIA PARA EL COBRO DE LA PRESTACION DE
INCAPACIDAD TEMPORAL-**

EXENCION DE PAGO DELEGADO

- Solicitud de pago directo.
- Comunicación de datos al pagador. Modelo 145.
- Fotocopia del DNI o NIE.
- Fotocopia de la nómina del mes anterior a la baja (en caso de contrato a tiempo parcial las nóminas de los tres meses anteriores)
- Certificado de empresa especificando la fecha desde la que no se van a efectuar descuentos